

La revista **EDUCACIÓN GLOBAL** es una publicación anual dedicada a la internacionalización de la educación superior en el contexto de la globalización y la cooperación internacional. Sus lectores son investigadores, directivos universitarios, estudiantes, profesores, especialistas e interesados en los procesos de internacionalización de las IES.

CRITERIOS GENERALES

- Únicamente se recibirán originales inéditos o de escasa difusión.
- La recepción de un artículo no implicará ningún compromiso de la revista *Educación Global* ni de la AMPEI para su publicación.
- El envío de un artículo para su publicación implica la autorización de su reproducción por parte del autor.

LÍNEAS TEMÁTICAS

- Los temas deben enmarcarse dentro del área de la educación superior y la internacionalización y se sujetarán al dictamen del Consejo Editorial.

Temas sugeridos:

- Globalización y sociedad del conocimiento.
- Movilidad de estudiantes y académicos.
- Internacionalización del currículo.
- Uso de las TIC para la internacionalización.
- Aseguramiento de la calidad en la educación internacional.
- Procesos de convergencia en la educación superior.
- Aprendizaje de idiomas.
- Cooperación internacional.

EVALUACIÓN DE ARTÍCULOS E INFORMES DE INVESTIGACIÓN

- El Consejo Editorial procederá a la selección de los trabajos de acuerdo con los criterios formales y de contenido de esta convocatoria.
- Los criterios de evaluación son:
 - Pertinencia del tema.
 - Relevancia del tema abordado.
 - Actualidad académica del tema tratado.

LINEAMIENTOS EDITORIALES

- Los artículos deben contener resumen ejecutivo, introducción, cuerpo, conclusiones y referencias bibliográficas.
- Los artículos deberán enviarse utilizando Microsoft WORD.
- Los artículos no podrán tener una extensión mayor de 20 páginas y deberán respetar el siguiente formato:
 - Hoja tamaño carta.
 - Título del texto: centrado, Times New Roman 12 pt, negritas.
 - Nombre del autor: después del título, lado derecho, Times New Roman 12 pt, negritas.
 - Subtítulos del texto: Times New Roman, 12 pt, cursiva.
 - Cuerpo: Times New Roman, 12 pt, 1.5 interlineado.
- El resumen ejecutivo deberá:
 - Redactarse en máximo 500 palabras.
 - Proporcionar a los lectores una idea general del manuscrito.
 - Brindar un panorama general de los mayores logros y recomendaciones del artículo que pueda ser digerido fácilmente en un lapso corto de tiempo por los lectores.
 - Traducirse fácilmente a otros idiomas.
 - Ser accesible a lectores no especializados en el tema del manuscrito.
 - Definir los términos técnicos en caso de incluirlos en éste.
 - No utilizar abreviaturas.
 - Ser claro y concreto evitando detalles periféricos.
 - Evitar temas que no se puedan encontrar dentro del artículo.

- Principios de estilo. La redacción de los artículos deberá ser simple y clara, guiándose por las siguientes recomendaciones:
 - Utilizar una estructura gramatical básica; ejemplo: sujeto + verbo + predicado.
 - Emplear tiempos verbales simples: presente, pasado y futuro.
 - Redactar enunciados cortos y directos entre 15 y 20 palabras.
 - Evitar el empleo de palabras vagas como: cosa.
 - Evitar hablar en primera persona.
 - Desglosar todos los acrónimos la primera vez que se presenten en el texto a partir de la introducción.
 - Todas las palabras utilizadas en idioma diferente al texto y los títulos de publicaciones deberán estar en cursivas.
 - No se deberá subrayar nada en el texto, cuando la intención del autor sea resaltar una o más palabras, éstas deberán ir en negritas.
 - Utilizar espacios cuando se empleen cifras y no comas (ejemplo: 1 567 000).
 - Escribir párrafos cuya estructura contenga: la oración principal, las oraciones argumentativas y la oración concluyente; todas ellas con la misma palabra o idea clave que controle la información general del párrafo.

- Todas las páginas deberán estar numeradas, incluyendo bibliografía, gráficos, tablas, etc.

- Todas las imágenes, tablas, gráficos deberán contener su fuente, tener un título y un número que las identifique, al que se hará referencia en el texto. En el caso de autoría propia, esto se deberá indicar explícitamente.

- Las notas se pondrán a pie de página y tendrán una secuencia numérica. No se utilizarán las notas a pie de página para insertar referencias bibliográficas.

- El sistema de referencia se deberá ajustar al modelo de la APA. Al final del trabajo se incluirá la lista de referencias bibliográficas.

- En hoja aparte, deberá adjuntarse una breve reseña del autor de no más de cuatro líneas, incluyendo grado académico, cargo, institución, así como su dirección electrónica.

- Sólo se admitirán trabajos escritos en español e inglés.

ENVÍO DE ARTÍCULOS E INFORMES DE INVESTIGACIÓN

- Los trabajos serán remitidos a la dirección electrónica: karinal@cgci.udg.mx

FECHA LÍMITE PARA LA RECEPCIÓN DE ARTÍCULOS E INFORMES DE INVESTIGACIÓN

- **18 de mayo de 2012**

INFORMACIÓN ADICIONAL

- La AMPEI enviará sin costo a cada autor dos ejemplares del número de la revista en que se publique su texto.

MAYORES INFORMES

Karina López Sánchez

karinal@cgci.udg.mx

Coordinación General de Cooperación e Internacionalización

Universidad de Guadalajara

López Cotilla 1043, Col. Centro

Guadalajara, Jal.

Tel. (52) (33) 3630 9591, 3630 9890

Extensión 12920